

## OPĆE PREPORUKE ZA USPJEŠNIJE POLAGANJE SVIH OBLIKA PISMENIH ISPITA

- Nastojte na test doći odmorni i smireni, a ne neispavani i napeti.
- Na mjesto održavanja ispita nemojte kasniti. Dođite malo ranije kako biste se mogli organizirati i pripremiti.
- Dobro proučite upute za test prije nego što ga počnete rješavati. Ako vam nešto nije jasno, pitajte profesora za objašnjenje.
- Planirajte kako ćete koristiti vrijeme tijekom ispita. Na početku preletite/pročitajte sva pitanja i podijelite vrijeme s obzirom na broj i tip pitanja. Isplanirajte vrijeme tako da stignete odgovoriti barem nešto na svako pitanje.
- Pažljivo i do kraja pročitajte svako pitanje prije nego što na njega odgovorite. Ako imate nedoumica, pročitajte ponovno ili zatražite pomoć profesora.
- “Rupe” u pamćenju normalna su pojava. Ukoliko se ne možete sjetiti odgovora na neko pitanje, preskočite pitanje i vratite se na njega kasnije.
- Nemojte se uznemiravati ako drugi studenti završe prije vas. Jednostavno se koncentrirajte na pisanje svojih odgovora.
- Ako vam preostane vremena, provjerite još jednom sve odgovore kako biste pronašli eventualne pogreške i ispravili ih, te kako biste što više poboljšali svoje odgovore.



## OPĆE PREPORUKE ZA USPJEŠNIJE POLAGANJE PISMENIH ISPITA ESEJSKOG TIPA

- Prije no što počnete odgovarati, na brzinu pročitajte sva pitanja i pored svakog zapišite osnovne činjenice ili ideje koje vam padnu na pamet. Time ćete ujedno umanjiti mogućnost preklapanja odgovora.



- Procijenite vrijeme koje vam je potrebno za svako pitanje s obzirom na relativnu težinu i značaj pojedinog pitanja. Pratite vrijeme kako ne biste potrošili previše vremena na pojedino pitanje.
- Odgovarajte na jedno po jedno pitanje, počevši od najlakšeg. Usmjeravanje na nešto čime možete ovladati najsigurniji je način za smanjivanje ispitne anksioznosti.

- Prije no što počnete pisati, razmislite koji oblik odgovora zahtijeva pitanje. Upute poput “ilustrirajte”, “nabrojite”, “definirajte”, “objasnite” i “identificirajte” zahtijevaju različit pristup odgovaranju.
- Prije no što počnete pisati, napravite kratak nacrt svog odgovora kako biste osigurali dobru organizaciju sadržaja i spriječili propuste. Važno je što ste i kako napisali.
- Izbjegavajte dugačke uvode, krenite odmah na bitno. Cilj odgovaranja na većinu pitanja esejskog tipa je navesti maksimum informacija koje se vrednuju unutar ograničenog vremena.
- Kada je to prikladno, uključite činjenične detalje kako biste poduprijeli svoj odgovor. To ispitivaču pruža dokaz da zaista znate o čemu govorite.
- Pišite čitko i u cjelovitim rečenicama.
- Nakon svakog pitanja ostavite malo mjesta za dodatne informacije kojih se kasnije možete dosjetiti.
- Ako vam vrijeme izmiče, napišite barem osnovne informacije za preostala pitanja.
- Ako vam preostane vremena, ponovno pročitajte svoje odgovore kako biste provjerili kažu li ono što ste htjeli. Ispravite sve gramatičke pogreške i pogreške u pisanju.



### **OPĆE PREPORUKE ZA USPJEŠNIJE POLAGANJE PISMENIH ISPITA OBJEKTIVNOG TIPA**

- Pažljivo pročitajte pitanje i pokušajte se sjetiti točnog rješenja prije no što pročitate ponuđene odgovore.
- Kod pitanja višestrukog izbora, najprije eliminirajte odgovore za koje znate da su netočni.
- Nastojte odgovoriti na sva pitanja bez preskakanja, ali se ne zadržavajte predugo na bilo kojem od njih. Izaberite ona pitanja koja vam se u tom času čine najlakšima. Sa strane označite odgovore u koje niste sigurni kako biste se mogli vratiti na njih ukoliko vam ostane dovoljno vremena.
- Pažljivo pročitajte pitanja koja sadrže negacije, kako biste bili sigurni da ih potpuno razumijete. Budite posebno pažljivi kod upotrebe dvostrukih ili čak trostrukih negacija u rečenici.



- Kod pitanja tipa točno/netočno, pripazite na riječi koje mijenjaju ili ograničavaju odgovor. Ispitivači često uključuju imena, datume, mjesta ili neke druge detalje kako bi rečenica postala netočna. Pazite na višestruke tvrdnje u okviru iste izjave. Svi dijelovi rečenice moraju biti točni, inače je cijela izjava netočna.
- Ne mijenjajte svoj odgovor bez dobrog razloga. Prva procjena je obično točnija.
- Kod zadataka uparivanja, ne radite s više kolona odjednom. Uparite svaki pojam iz jedne kolone s jednim pojmom iz druge kolone dok ne pronađete pravi izbor. Označite one parove u koje ste sigurni, tako da vam bude lakše uparivanje onih u koje niste sigurni.



### **OPĆE PREPORUKE ZA USPJEŠNIJE POLAGANJE PISMENIH ISPITA PROBLEMSKOG TIPA**

- Prije no što počnete raditi na ispitnim zadacima, napišite formule, jednadžbe i pravila koja se teško pamte.
- Prikažite sve korake u svom radu i jasno označite svoje rješenje kako bi se moglo lako uočiti.
- Ostavite malo mjesta između pojedinih rješenja. Može vam zatrebati ako vam se prilikom pregledavanja napisanog jave nove ideje ili dodatni detalji.
- Pišite čitko i nastojte biti uredni.



- Ako naiđete na zadatak koji niste u stanju riješiti, preskočite ga, ali ga nemojte u potpunosti zanemariti, već ga samo ostavite za kraj. Na njega se vratite kasnije ako vam vrijeme to dozvoli. Možete dobiti dio bodova čak i za nepotpun odgovor, osobito ako su i ostali studenti imali teškoća u rješavanju istog zadatka.
- Kad god je to moguće, provjerite sva rješenja na način koji je različit od onoga koji ste koristili pri rješavanju problema. Primjerice, kod provjeravanja zbrajajte kolonu brojeva odozdo, ako ste ju prethodno zbrajali odozgo.
- Čak i ako znate da je vaše rješenje pogrešno, predajte svoj rad jer možete dobiti dio bodova za primjenu pravilnog postupka.

Ukoliko imate poteškoća prilikom polaganja pismenih ispita, možete se javiti u Psihološko savjetovanište Sveučilišnog savjetovanišnog centra i dogovoriti razgovor s psihologom.